



UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA
BARCELONATECH

Escola d'Enginyeria de Barcelona Est

Reglament per a la integritat i el correcte desenvolupament dels processos i actes d'avaluació a l'EEBE

Acord J.EEBE/2026/01/04, de 27 de maig de 2026, de la Junta de l'Escola, pel qual s'aprova el reglament per a la integritat i el correcte desenvolupament dels processos i actes d'avaluació a l'EEBE

Sotsdirecció d'Estudis i planificació de graus
Sotsdirecció d'Estudis i planificació de màster

- Document amb l'informe favorable de la Comissió Permanent de l'EEBE del 20/05/2016

Reglament per a la integritat i el correcte desenvolupament dels processos i actes d'avaluació a l'EEBE

Aprovat a Junta d'Escola del 27 de maig de 2026

1. Antecedents i marc normatiu

Aquest document regula els processos i actes d'avaluació acadèmica de l'Escola d'Enginyeria de Barcelona Est (EEBE), d'acord amb la Normativa Acadèmica dels Estudis de Grau i Màster de la UPC (NAGRAMA), la Normativa d'Avaluació I permanència en els estudis de Grau I Màster de l'EEBE aprovat a la Junta d'Escola el 25 de juny de 2025 i la legislació universitària vigent en matèria de convivència i integritat acadèmica.

S'elabora prenent com a referència bones pràctiques implementades en altres centres de la UPC, adaptant-les a la realitat organitzativa i docent de l'EEBE.

2. Àmbit d'aplicació

Aquest reglament és aplicable a tots els actes d'avaluació de les assignatures de grau i màster impartides a l'EEBE, incloent-hi proves escrites, orals, pràctiques de laboratori i qualsevol altra activitat avaluable.

3. Planificació de l'avaluació

3.1 Guia docent

El sistema d'avaluació de cada assignatura ha de constar explícitament a la guia docent, a l'apartat "Sistema de qualificació"; indicant:

- Les activitats avaluables.
- La ponderació de cada activitat en la qualificació final.
- Tipus de sistema d'avaluació: continuada, no continuada, o prova única.
- Si l'assignatura té o no prova de reavaluació.

3.2 Calendari dels actes d'avaluació

- S'evitarà la coincidència d'exàmens finals de cursos consecutius d'una mateixa titulació en la mateixa franja horària i /o dia, sempre que sigui possible.
- El centre publicarà amb antelació suficient el calendari dels actes d'avaluació.

4. Desenvolupament dels actes d'avaluació

4.1 Instruccions generals a l'estudiantat

Durant la realització de les proves, l'estudiantat pot ser requerit pel professorat a:

- Presentar un document oficial d'identificació.
- Ocupar l'aula o el seient assignat.
- Dipositar motxilles, bosses i objectes personals a l'espai indicat.
- Mantenir sobre la taula únicament el material autoritzat.
- Utilitzar exclusivament calculadores o dispositius prèviament autoritzats.
- Lliurar tots els enunciats i fulls de resposta en finalitzar la prova.

No està permès l'ús de cap dispositiu electrònic, llevat dels autoritzats expressament pel professorat. Aquests dispositius han d'estar apagats i romandre desats dins de les bosses o motxilles, o col·locats segons les instruccions del professorat responsable de l'acte d'avaluació.

L'incompliment d'aquestes instruccions comportarà l'expulsió de l'aula i la qualificació de suspens (0) de l'acte d'avaluació de l'assignatura. Per altra banda, també s'incorrerà en les tipificades en el punt 7 d'aquest reglament, com a accions irregulars que constitueixen una realització fraudulenta d'un acte d'avaluació. A més, aquestes accions irregulars estan considerades com a faltes greus/molt greus per la Llei 3/2022, de 24 de febrer, de convivència universitària.

4.2 Condicions materials

- El centre garantirà condicions adequades d'espai, silenci i supervisió.
- Les sortides al lavabo es podran limitar o supervisar, atenent situacions degudament justificades.
- El professorat podrà utilitzar sistemes de detecció de dispositius electrònics.

5. Publicació de qualificacions i revisió

- Les qualificacions es publicaran als entorns digitals oficials de la UPC, garantint el compliment de la normativa de protecció de dades.
- Abans de finalitzar la prova, s'informarà l'estudiantat sobre la data de publicació de les qualificacions i el procediment de revisió.
- S'habilitarà un període de revisió suficient i es facilitarà l'accés als criteris de correcció i, si escau, a les solucions.
- La no-assistència injustificada a la revisió implicarà la renúncia a posteriors sol·licituds de revisió.

6. Impossibilitat de realitzar un acte d'avaluació

L'estudiantat que no pugui realitzar una prova d'avaluació per causes excepcionals, degudament justificades, podrà sol·licitar mesures alternatives.

Es consideraran, entre d'altres, els supòsits següents:

- Causes mèdiques acreditades mitjançant certificat específic.
- Altres circumstàncies de força major recollides al NAGRAMA de la UPC, que seran valorades per la direcció acadèmica corresponent.

El centre garantirà, quan correspongui, la recuperació del percentatge d'avaluació no realitzat.

7. Integritat acadèmica i accions irregulars

7.1 Compromís d'integritat acadèmica

Amb la matrícula, l'estudiantat accepta el compromís d'integritat acadèmica de la UPC i assumeix les conseqüències derivades del seu incompliment.

7.2 Accions irregulars

Es consideraran accions irregulars aquelles conductes fraudulentament que puguin alterar de manera significativa l'avaluació, d'acord amb la NAGRAMA de la UPC i la normativa de convivència universitària.

Aquestes accions comportaran, com a mínim:

- La qualificació descriptiva de suspens i numèrica de 0 en l'acte d'avaluació.
- Sense perjudici de la incoació d'un expedient disciplinari.

7.3 Mesures acadèmiques addicionals

L'equip directiu del centre podrà acordar, segons la gravetat del cas:

- La pèrdua de drets d'avaluació extraordinària.
- L'exclusió de programes de mobilitat.
- La no autorització de pràctiques externes vinculades al centre.
- La no proposta per a beques, premis o reconeixements acadèmics.
- La no validació de crèdits per activitats extraacadèmiques.

8. Atenció a la diversitat i adaptacions

L'EEBE garantirà les adaptacions necessàries per a l'estudiantat amb necessitats específiques, d'acord amb la normativa UPC vigent i els informes dels serveis competents.

9. Disposició final

La present normativa entrarà en vigor l'endemà de la seva aprovació per l'òrgan col·legiat competent de l'EEBE i serà aplicable a tots els actes d'avaluació posteriors a aquesta data.