

CALENDARI ACADÈMIC D'ESTUDIS DE PRIMER CICLE A L'EUETIB

Any Acadèmic 2014/2015

Pròrroga del calendari acadèmic fins a la data d'extinció del Pla d'estudis (30/09/2015)

1. MATRÍCULA DE PFC (DARRERA CONVOCATÒRIA)	2
2. TREBALL DE FI DE PRIMER CICLE	2
CONVOCATÒRIA ORDINÀRIA I CONVOCATÒRIA ADDICIONAL (CURS 2014-15_2).....	2
3. ADAPTACIÓ	2
6. ACREDITACIÓ DOCUMENTAL PER A LA MATRÍCULA	2
<i>a. Quadrimestre de tardor</i>	2
<i>c. Documentació que cal presentar</i>	2

1. MATRÍCULA DE PFC (DARRERA CONVOCATÒRIA)

La matrícula de l'estudiantat es realitzarà de forma presencial a Gestió Acadèmica EUETIB.

13 al 30 de juliol de 2015	Matrícula de PFC2
----------------------------	-------------------

2. TREBALL DE FI DE PRIMER CICLE

Convocatòria ordinària i convocatòria addicional (curs 2014-15_2)

15 de setembre de 2015	Dipòsit del PFC2
22 al 30 de setembre de 2015	Període de lliurament d'enquestes PFC2 (via web) per a l'estudiantat que defensa a la tardor del curs 2015-16
28, 29 i 30 de setembre de 2015	Avaluacions PFC2 (defensa)

3. ADAPTACIÓ

1 de juliol al 30 de setembre de 2015	Període de sol·licitud d'adaptació de l'expedient al Grau.
---------------------------------------	--

6. ACREDITACIÓ DOCUMENTAL PER A LA MATRÍCULA

Hi han certes condicions que poden afectar la teva matrícula: ajuts als estudis, bonificacions o exempcions, domiciliació del pagament de la matrícula.

En cas d'estar afectat per algun d'aquests supòsits, has de lliurar a Gestió Acadèmica EUETIB la documentació específica abans de formalitzar la teva matrícula.

a. Quadrimestre de tardor

Juliol de 2015, abans de la matrícula	Presentació autorització SEPA. (1) Presentació documentació acreditativa de caràcter econòmic per ajuts als estudis
---------------------------------------	--

(1) El 28 de febrer de 2015 ha entrat en funcionament SEPA (Zona Única de Pagaments en Euros). Per això, a partir del curs 2015/2016, per realitzar pagaments domiciliats, fraccionats i devolucions si s'escau, és imprescindible lliurar a la Universitat una ordre de domiciliació signada pel titular del compte i l'estudiant.

(2) L'Ordre SEPA presentat serà vigent durant tots els estudis. Només en cas de canvi de número de compte o de titular, l'estudiant haurà de tornar a presentar-ho.

c. Documentació que cal presentar

- Família nombrosa:
Original i fotocòpia del títol vigent. Aquest document es lliura la primera vegada i no cal tornar-lo a presentar fins que, un cop caducat, es renovi.
Les famílies nombroses de categoria general que presentin un títol on no consti el nombre de fills han d'adjuntar un certificat emès pel Departament d'Acció Social i Ciutadania que acrediti el nombre de fills d'aquesta unitat familiar. Aquest certificat s'expedeix de manera gratuïta.
- Matrícula d'Honor batxillerat/COU i a la universitat: Certificat expedit pel centre de secundària on consti aquesta situació
- Premis de Olimpíades en camps del coneixement, reconegudes per la universitat: document acreditatiu
- Persones amb un PRIMER CICLE mínim de minusvàlidesa d'un 33 %: Certificat de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials o Organisme equivalent a la resta de Comunitats Autònomes.
- Víctimes d'actes terroristes: presentació de la resolució administrativa corresponent i, en el cas del/ de la cònjuge i els fills o filles, s'ha d'adjuntar, a més, el llibre de família
- Víctimes de violència de gènere: Els documents acreditatius de la situació, d'acord amb el decret de preus, i el llibre de família en el cas de fills o filles.