



UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA
BARCELONATECH

Escola d'Enginyeria de Barcelona Est

Estructura i àmbit d'actuació de la Comissió de Planificació Acadèmica i de Qualitat (CPAiQ)

(Proposta aprovada en reunió de la Comissió Permanent el *7 d'abril de 2017* per a portar a la Junta d'Escola de l'EEBE)

(Aprovada en reunió de la Junta d'Escola el *28 d'abril de 2017*)

(Modificació Aprovada en Junta d'Escola el *10 d'octubre de 2019*)

CONTINGUT

1	Introducció.....	3
2	Comissió de Planificació Acadèmica i de Qualitat (CPAiQ).....	3
2.1	Composició de la CPAiQ.....	3
2.2	Funcions de la CPAiQ.....	4
2.3	Mandat i Renovació de la CPAiQ	5
2.4	Funcionament.....	5
3	Comissions de Coordinació d'Estudis	5
3.1	Composició de les Comissions de Coordinació de Titulació	5
3.2	Funcions de les Comissions de Coordinació de Titulació	6
3.3	Composició de la Comissió de Fase Inicial.....	7
3.4	Funcions de la Comissió de Fase Inicial	7
3.5	Mandat i Renovació de les Comissions d'Estudis	8
3.6	Funcionament de les Comissions d'Estudis	8
4	Consells de Titulació	8
4.1	Composició del Consell de Titulació	8
4.2	Funcions del Consell de Titulació.....	8
4.3	Mandat i Renovació del Consell de Titulació.....	9
4.4	Funcionament.....	9

1 Introducció

Per interpretar correctament els criteris generals d'aquesta estructura, serà convenient aclarir el significat de termes relacionats amb les matèries dels plans d'estudis. En els plans d'estudis de les titulacions de l'EEBE hi ha tres tipus d'assignatures:

- Assignatures de fase inicial (només als graus).
- Altres assignatures obligatòries (per a graus i màsters).
- Assignatures optatives.

2 Comissió de Planificació Acadèmica i de Qualitat (CPAiQ)

La Comissió de Planificació Acadèmica i de Qualitat és una comissió consultiva, creada per la Junta d'Escola d'acord amb l'article 6.1 del Reglament d'organització i funcionament del Centre, a proposta del/la Director/a. L'àmbit de la CPAiQ és la planificació, organització, coordinació i gestió de la docència i l'activitat acadèmica del conjunt dels ensenyaments de Grau i Màster del Centre, alhora que gestiona, coordina i realitza el seguiment i millora del Sistema de Garantia Intern de la Qualitat (SGIQ).

2.1 Composició de la CPAiQ

- El/la Director/a, o en qui delegui de l'Equip Directiu, que la presideix.
- El/la Sotsdirector/a d'Estudis
- El/la Sotsdirector/a responsable de Qualitat
- El/la Sotsdirector/a responsable de Política Acadèmica
- El/la Tècnic/a de qualitat que actua de secretari/a
- El/la Cap de la Unitat d'Estudis de Grau, Màster i Doctorat de la UTGCDB
- El/la Cap de la Unitat de Suport Institucional i Relacions Externes de la UTGCDB
- El/la Cap de Serveis de Tallers i Laboratoris de la UTGCDB
- Els/les coordinadors/res d'estudis: els/les coordinadors/res de les titulacions de grau i màster i el/la coordinador/a de fase inicial
- Un representat del PAS, membre electe de la Junta d'Escola, elegit pel PAS membre de la Junta d'Escola
- Tres representants de l'estudiantat, elegits entre els/les membres de la Junta d'Escola

2.2 Funcions de la CPAiQ

- a) Coordinar el conjunt de propostes de millora de les comissions de coordinació de titulació als ensenyaments de grau i màster del Centre, planificant i coordinant el seu desplegament.
- b) Proposar el desenvolupament o adaptació de les normatives acadèmiques de grau i màster de la Universitat, en una normativa acadèmica pròpia del centre que regula els principals processos i activitats docents i acadèmiques.
- c) Analitzar els processos docents i serveis de suport a la docència, elaborar les modificacions o propostes de millora adients i coordinar el seu desplegament. En particular, recollir i coordinar les propostes d'inversions en equipaments docents elaborades per les comissions de coordinació d'estudis, planificar-les i prioritzar-les.
- d) Participar en l'elaboració, revisió i avaluació dels resultats del Pla d'Acollida, Pla d'Acció Tutorial, Pla d'Orientació Professional i Pla de Millora del Centre.
- e) Proposar el pla anual de les activitats docents i acadèmiques del Centre, que inclou el calendari acadèmic, els calendaris de proves d'avaluació, i de lectures de TFG/TFM, i en general de tot allò relacionat amb l'organització de l'any acadèmic.
- f) Revisar els criteris d'avaluació de les assignatures proposats pel professorat responsable o coordinador de l'assignatura en la guia docent, d'acord amb la normativa acadèmica vigent.
- g) Dissenyar i revisar el Sistema de Garantia Intern de Qualitat (SGIQ) del centre i proposar accions de millora referents al funcionament dels diferents processos que conformen el SGIQ.
- h) Avaluar la idoneïtat del SGIQ per a la verificació, seguiment, modificació i acreditació dels ensenyaments que s'imparteixen al Centre, i proposar accions de millora si escau.
- i) Analitzar els resultats que es deriven de la implantació del SGIQ i proposar accions de millora, si escau.
- j) Validar els informes de seguiment i autoinformes per a l'acreditació de les titulacions que s'imparteixen al Centre.
- k) Altres funcions pròpies del seu àmbit d'actuació que li assignin la Junta de l'Escola i la Comissió Permanent.

2.3 Mandat i Renovació de la CPAiQ

Els membres electius de la comissió es renoven quan es renoven els membres electius de la Junta, tret de l'estudiantat que es renovarà anualment.

La Comissió de Planificació Acadèmica i Qualitat es reuneix com a mínim 2 cops l'any.

2.4 Funcionament

S'aplicarà el règim de funcionament dels òrgans col·legiats previst a l'Article 6, l'Article 7, l'Article 8 i l'Article 9 del reglament d'organització i funcionament de l'EEBE, llevat que s'indiqui una altra cosa.

El/la President/a de la Comissió pot invitar a les sessions a les persones que consideri oportunes (amb veu però sense vot) segons el tema que es tracti a la sessió.

3 Comissions de Coordinació d'Estudis

Les comissions de Coordinació d'Estudis són les Comissions de Coordinació de Titulació (CCTs) de Grau i Màster i la Comissió de Fase Inicial (CFI) de Grau. Són comissions consultives, creades per la Junta d'Escola d'acord amb l'article 6.1 del Reglament d'organització i funcionament del centre, a proposta del/la Director/a. L'àmbit de les CCTs són els ensenyaments propis de la titulació, i el de la CFI les assignatures de fase inicial dels graus. El seu objectiu és vetllar pel bon funcionament dels ensenyaments, proposant criteris de millora de la qualitat de forma contínua. Totes les comissions de coordinació, CCTs i CFI, actuen com a òrgans assessors vinculats a la CPAiQ.

3.1 Composició de les Comissions de Coordinació de Titulació

Es defineix una CCT per a cada Grau i Màster impartit a l'EEBE. Les CCTs estaran constituïdes pels següents membres:

- El/La coordinador/a de la titulació que la presideix, designat pel/per la Director/a entre els candidats proposats pels departaments que imparteixen docència en les matèries de tecnologia específica de la titulació.
- Tres PDI amb vinculació permanent i una dedicació superior al 50% de la seva capacitat lectiva efectiva a l'Escola, designats pel/per la Director/a entre els candidats proposats

pels departaments que imparteixen docència en les assignatures obligatòries de la titulació.

- Un PDI adicional: en el cas dels graus, un membre de la CFI elegit pels membres de la CFI; en el cas dels màsters, un PDI amb les mateixes condicions i procés d'elecció que els tres anteriors.
- El/la Cap de la Unitat d'Estudis de Grau, Màster i Doctorat de la UTGADB.
- Un representant de l'estudiantat de la titulació, designat per la delegació d'estudiants.

3.2 Funcions de les Comissions de Coordinació de Titulació

L'àmbit de treball de la CCT i les funcions pròpies del/la coordinador/a són:

- a) Supervisar el desenvolupament del pla d'estudis dins de la seva titulació i proposar mesures correctores tendents a aconseguir els objectius previstos per a la titulació
- b) Supervisar el desenvolupament de les assignatures objectivant el procés d'avaluació dels estudiants i el contingut i viabilitat dels temaris impartits
- c) Proposar mesures correctores en l'àmbit de la millora dels resultats acadèmics
- d) Proposar i impulsar mesures actives per assolir estàndards de qualitat
- e) Proposar i impulsar eines i mètodes d'innovació i qualitat docent en el si de la titulació
- f) Col·laborar en l'elaboració el Pla d'Orientació Professional de la titulació considerant les propostes de la Comissió de Promoció, Entorn i Internacionalització (CPEI) i de la Sotsdirecció responsable de l'orientació professional
- g) Analitzar anualment les necessitats d'inversió en equipaments docents i fer propostes
- h) Supervisar la gestió dels laboratoris específics de la titulació on els departaments d'especialitat, que constitueixen la titulació, imparteixen majoritàriament la seva docència
- i) Coordinar el desenvolupament i l'optimització dels recursos assignats a la titulació
- j) Les específiques dels ensenyaments de l'àrea que hi delegui la CPAiQ
- k) Convocar Consells de Titulació per a cadascuna de les titulacions que s'imparteixen a l'EEBE

3.3 Composició de la Comissió de Fase Inicial

Es defineix una CFI per a la Fase Inicial dels graus de l'EEBE, i estarà constituïda per les següents persones:

- El/La coordinador/a de la Fase Inicial, que la presideix
- Tots els coordinadors de les assignatures de Fase Inicial de tots els graus
- Els/les Caps de les Unitats d'Estudis de Grau, Màster i Doctorat de la UTGCDB
- Un representant de l'estudiantat, designat per la delegació d'estudiants

El/La coordinador/a de la CFI és un/a professor/a coordinador d'alguna assignatura de Fase Inicial, proposat/da entre ells mateixos i designat/da pel/per la Director/a.

La Comissió CFI està composta per tots els/les coordinadors/as d'assignatures (una assignatura pot tenir més d'un coordinador). En el cas de votacions es considerarà un vot per assignatura.

3.4 Funcions de la Comissió de Fase Inicial

L'àmbit de treball de la CFI i les funcions pròpies del/la coordinador/a són:

- a) Supervisar el desenvolupament dels estudis de fase inicial i proposar mesures correctores tendents a aconseguir els objectius previstos per a la titulació.
- b) Supervisar el desenvolupament de les assignatures objectivant el procés d'avaluació dels estudiants i el contingut i viabilitat dels temaris impartits.
- c) Proposar mesures correctores en l'àmbit de la millora dels resultats acadèmics.
- d) Proposar i impulsar mesures actives per assolir estàndards de qualitat.
- e) Proposar i impulsar eines i mètodes d'innovació i qualitat docent en el si de la fase inicial.
- f) Analitzar anualment les necessitats d'inversió en equipaments docents i fer propostes.
- g) Coordinar el desenvolupament i l'optimització dels recursos assignats a les assignatures.
- h) Les específiques que hi delegui la CPAiQ.

3.5 Mandat i Renovació de les Comissions d'Estudis

Els membres de les Comissions d'Estudis es renoven de forma regular cada quatre anys, tret de l'estudiantat que es renovarà anualment.

3.6 Funcionament de les Comissions d'Estudis

S'aplicarà el règim de funcionament dels òrgans col·legiats previst a l'Article 6, l'Article 7, l'Article 8 i l'Article 9 del reglament d'organització i funcionament de l'EEBE, llevat que s'indiqui una altra cosa.

El/la President/a de la Comissió pot invitar a les sessions a les persones que consideri oportunes (amb veu però sense vot) segons el tema que es tracti a la sessió.

4 Consells de Titulació

El Consell de Titulació és un òrgan consultiu que depèn de la Comissió de Coordinació de Titulació corresponent.

4.1 Composició del Consell de Titulació

- Tots els membres de la Comissió de Titulació corresponent
- Els coordinadors i coordinadores de les assignatures que participen a la titulació

4.2 Funcions del Consell de Titulació

L'àmbit de treball del Consell de Titulació és:

- a) Vetllar per l'encaix i la coordinació entre les diferents assignatures que conformen els plans d'estudis així com vetllar per la coherència del conjunt d'assignatures en el marc de cada titulació.
- b) Elevar propostes a la Comissió de Coordinació de la Titulació.

4.3 Mandat i Renovació del Consell de Titulació

Els membres electius del consell es renoven quan es renoven els membres electius de la Junta, tret de l'estudiantat que es renovarà anualment.

4.4 Funcionament

Els consells de titulació són presidits pel coordinador o coordinadora de la titulació.

Les sessions del Consell estaran obertes a la participació de la resta del professorat de l'EEBE, amb veu però sense vot.