

SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT

ESCOLA D'ENGINYERIA DE BARCELONA EST

(EEBE)

Pla d'Acció Tutorial (PAT-EEBE)

(2017-2020)

Gestió Documental i control de canvis

Versió	Referència de la modificació	Elaborat per	Aprovat per	Data
1	Aprovació per la Comissió Permanent per delegació de la Junta d'Escola	Comissió de Planificació Acadèmica i de Qualitat	Comissió Permanent	10-10-2017

ÍNDEX

- 1 L'ACCIÓ TUTORIAL
- 2 ÀMBIT I ÚS DEL SERVEI DE TUTORIA
- 3 MODEL DE TUTORIA
- 4 AGENTS DEL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL
 - 4.1 Sotsdirecció de Política Acadèmica
 - 4.2 Comissió de Planificació Acadèmica i de Qualitat
 - 4.3 Coordinador/a de la titulació
 - 4.4 Professor/a tutor/a
 - 4.5 Estudiantat Mentor
- 5 CALENDARI D'IMPLANTACIÓ
- 6 RECURSOS
- 7 SEGUIMENT I MILLORA

1 L'ACCIÓ TUTORIAL

L'acció tutorial és un servei d'atenció a l'estudiantat, a través del qual el professorat i estudiants mentors de l'EEBE els proporciona elements de formació, informació i orientació de forma personalitzada. La tutoria constitueix un suport per a l'adaptació de l'estudiantat a la universitat, l'aprenentatge, l'orientació curricular i l'orientació professional contribuint així a la formació dels estudiants en totes les seves dimensions.

D'altra banda, la tutoria, a més d'un servei a l'estudiantat, és una eina per a la millora de la qualitat docent, en el sentit que esdevé un observatori que permet obtenir informació molt valuosa de cara a generalitzar les bones pràctiques i a detectar necessitats, mancances i insuficiències del nostre sistema educatiu. El PAT s'inclou dins el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat de l'EEBE.

Les directrius d'aquest Pla d'Acció Tutorial estan basats en l'Acord núm. 127/2003 del Consell de Govern provisional, el qual proporciona una recomanació pel disseny i la implantació dels plans d'estudi de la UPC (abril 2008) i està recollit en l'actual Normativa Acadèmica General de la UPC.

2 ÀMBIT I ÚS DEL SERVEI DE TUTORIA

Durant el curs 2017-2018, tindran prioritats les accions de tutoria adreçades a l'estudiantat de nou ingressats matriculats de la Fase Inicial, i les previstes a la Normativa Acadèmica General de la UPC que es refereixen a l'estudiantat de cursos posteriors amb resultats poc satisfactoris. A més, també s'assignarà un/a tutor/a a tot l'estudiantat que forma part del programa d'inclusió de la UPC i que cursen els seus estudis a l'EEBE.

L'ús de la tutoria per part de l'estudiantat serà totalment voluntari a excepció dels casos que contempla la Normativa de Acadèmica General de la UPC quan es refereix a l'estudiantat que, havent superat la fase inicial, obtenen en els estudis posteriors resultats poc satisfactoris. Pel que fa a l'estudiantat de fase inicial, s'haurà de prestar especial atenció a aquells que en l'avaluació del primer quadrimestre superin menys del 50% dels crèdits matriculats. Per aquests casos l'acció tutorial conclourà amb una proposta de matrícula que no ha d'ésser vinculant, donada la limitació de temps per la superació d'aquest bloc curricular.

3 MODEL DE TUTORIA

L'acció tutorial es concentrarà en els aspectes acadèmics i personals.

L'objectiu de la tutoria acadèmica és col·laborar en el procés d'aprenentatge de l'estudiant, fer el seguiment dels seus resultats i millorar-los, en particular en la fase inicial, tant pel que fa a l'anàlisi de les dificultats d'aprenentatge, adequació dels mètodes d'estudi, configuració de plans de treball realistes, utilització dels recursos que la universitat posa al seu abast, etc., així com al suport a la gestió de la sol·licitud de continuïtat d'estudis, si escau.

L'objectiu de la tutoria personal és orientar l'estudiantat sobre l'entorn (la UPC, el centre, els estudis, els serveis als quals pot accedir, les activitats que es duen a terme: culturals, de cooperació, etc.) i sobre les fonts d'informació a les quals pot recórrer (webs, publicacions, etc.). Ajudar-lo a afrontar les dificultats en l'adaptació i la integració a la universitat, les situacions d'estrès i ansietat, la manca d'autoestima davant de resultats acadèmics adversos, etc.

4 AGENTS DEL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

4.1 Sotsdirecció responsable de la política acadèmica

És la responsable institucional del Pla d'Acció Tutorial amb el recolzament de tot l'equip directiu. Les seves funcions són: vetllar pel compliment dels acords i l'assoliment dels compromisos acceptats en el desenvolupament del PAT. Vetllar pel reconeixement institucional de les tasques que realitzi el professor tutor. Nomenar els tutors necessaris, a proposta de la comissió de coordinació de titulacions, per cobrir la

totalitat d'estudiants que comprèn el Pla, a partir d'una relació d'uns 20 estudiants per tutor, d'acord amb els criteris establerts a l'Acord núm. 127/2003 del Consell de Govern.

4.2 Comissió de Planificació Acadèmica i de Qualitat

La Comissió de Planificació Acadèmica i de Qualitat té la funció de fer el seguiment i avaluar el PAT. La comissió de titulació prepararà un informe de resultats, a partir de les valoracions de tots els tutors i el funcionament del Pla. Aquest informe haurà d'incloure dades de rendiment, que passat un termini raonable s'analitzaran i permetran obtenir conclusions fiables sobre l'impacte del Pla en la millora del rendiment acadèmic de la fase inicial.

4.3 Coordinador/a de la titulació

El/La coordinador/a de titulació serà la persona encarregada del correcte desplegament del Pla per cada titulació de l'escola. Les seves funcions seran: Dinamitzar i coordinar els equips de tutors i estudiants mentor de la seva titulació, assegurant el compliment de les tasques definides en el PAT de centre. Fer d'enllaç entre el Pla d'acció tutorial i les unitats d'informació i orientació de la Universitat (secretaries acadèmiques, caps d'estudis, serveis generals, ICE, etc.).

4.4 Professor/a tutor/a

El/La professor/a tutor/a és responsable de l'aplicació directa del Pla. Amb un perfil basat en una motivació inicial i amb una capacitat d'establir bones relacions personals amb els estudiants, les seves funcions seran: realitzar el seguiment acadèmic de cada estudiant, mantenir una presència en el seu grup d'estudiants tutoritzats, identificar els aspectes que incideixen negativament en el seu procés d'aprenentatge, subministrar eines de millora i proporcionar un guiatge acadèmic a l'estudiantat.

Els tutors no han de conèixer totes les respostes ni resoldre totes les situacions que se'ls plantegin, poden recórrer a les unitats de l'escola sempre que ho necessitin, sigui per demanar assessorament o bé per derivar-hi els casos que excedeixin les seves competències.

La tasca de professor tutor serà reconeguda amb Punts d'Activitat Docent (PAD). Al final del curs hauran de realitzar un informe de valoració de resultats.

4.5 Estudiantat Mentor

Estudiantat de l'EEBE, matriculat en els últims cursos de la titulació, que desitgin participar activament en l'orientació d'estudiants de primer curs per facilitar-los l'adaptació a l'educació superior, i contribuir així a millorar la superació dels crèdits del primer curs de la titulació i, en general, la progressió acadèmica del nou alumnat. En cap cas implicarà un suport acadèmic sinó en compartir experiència entre iguals.

L'estudiantat mentor rebrà una formació prèvia amb un curs de 10 hores totalment gratuït impartit per l'Institut de Ciències de l'Educació. La seva tasca serà reconeguda amb 2 ECTS com a activitat d'extensió universitària.

5 CALENDARI D'IMPLANTACIÓ

- Octubre 2017: Aprovació per part de la Comissió Permanent de l'EEBE del PAT proposat.
- 1r quadrimestre del curs 2017-18: Implantació del PAT assegurant la tutorització de l'estudiantat nou del curs 2017-18 i de l'estudiantat que forma part del programa d'inclusió de la UPC.
- 2on quadrimestre del curs 2017-18: Implantació del PAT per a tot l'estudiantat de la fase inicial.
- Curs 2018-19: Implantació del PAT per a l'estudiantat dels cursos superiors amb resultats poc satisfactoris.

6 RECURSOS

L'EEBE posarà a disposició d'aquest pla els recursos que tingui al seu abast per a garantir-ne el bon funcionament.

7 SEGUIMENT I MILLORA

A la finalització de cada curs es valoraran els resultats obtinguts i el funcionament del PAT i s'emetrà un informe amb propostes de millora per implementar-les d'acord amb el temps i els recursos disponibles.