



SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT

ESCOLA D'ENGINYERIA DE BARCELONA EST


(EEBE)

Pla d'Acollida

2021-2025

Gestió Documental i control de canvis

Versió	Referència de la modificació	Elaborat per	Aprovat per	Data
1	Aprovació per la Comissió Permanent per delegació de la Junta d'Escola.	Comissió de Planificació Acadèmica i de Qualitat	Comissió Permanent	10-10-2017
2	Revisió i millora per al període 2021-2025.	Equip directiu	Comissió Permanent	10-03-2021

 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH Escola d'Enginyeria de Barcelona Est	Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	
Pla d'acollida		

ÍNDEX

1	OBJECTIU I ABAST.....	3
2	DESENVOLUPAMENT	3
	2.1 Accions adreçades a l'estudiantat de nou accés de grau i màster	3
	2.2 Accions adreçades a l'estudiantat de mobilitat <i>incomin</i> g	3
3	RECURSOS	4
4	SEGUIMENT I MILLORA	4
5	RESPONSABILITAT	4

1 OBJECTIU I ABAST

L'objectiu del Pla d'Acollida és orientar i donar suport a l'estudiantat de nou ingrés sobre el funcionament bàsic de la UPC i l'EEBE per tal de facilitar la seva integració als estudis i a la vida acadèmica de la universitat.

El present document és d'aplicació a les titulacions de grau i màster que s'imparteixen a l'EEBE.

2 DESENVOLUPAMENT

Les accions que es recullen en el Pla d'Acollida de l'EEBE estan adaptades a les diferents tipologies d'estudiantat a les que van adreçades.

L'equip directiu revisa i aprova anualment el desenvolupament d'aquestes activitats i en fa difusió per tal de garantir el seu coneixement tan a l'estudiantat com a la resta de membres de la comunitat del centre. A més, a la web de l'EEBE es publica la guia d'acollida en català, castellà i anglès.

Les dates d'aquestes accions s'actualitzen cada curs segons calendari i disponibilitat.

2.1 Accions adreçades a l'estudiantat de nou accés de grau i màster

Previ a l'inici de curs es duen a terme sessions d'acollida per a l'estudiantat de grau i màster de forma independent.


Atès el volum d'estudiants de nou accés als graus que s'imparteixen a l'EEBE, es duen a terme sessions d'acollida, en format presencial o virtual, en les que es distribueix l'estudiantat per graus.

En cadascuna de les sessions d'acollida de grau i màster es facilita informació bàsica sobre el funcionament de la UPC, l'EEBE i dels plans d'estudis per part de l'equip directiu, de les diferents unitats de la Unitat Transversal de Gestió del Campus Diagonal-Besòs (UTG-CDB) i dels/les coordinadors/es de cada grau i màster respectivament. Es presenten el projectes de les associacions d'estudiants reconegudes amb seu a l'EEBE i es realitza una visita guiada als principals espais de l'escola quan el format és presencial.

2.2 Accions adreçades a l'estudiantat de mobilitat *incoming*

Previ a l'inici de curs es duen a terme sessions d'acollida per a l'estudiantat de mobilitat *incoming*.

Es duen a terme dues sessions consecutives una en castellà i l'altra en anglès a l'inici de cada quadrimestre. En cadascuna d'elles es facilita informació bàsica sobre el funcionament de la UPC i l'EEBE per part de l'equip directiu, de les diferents unitats de la Unitat de Transversal de Gestió del Campus Diagonal-Besòs (UTG-CDB) i de l'Oficina de Relacions Internacionals. Es presenta el programa SALSA'M per part del coordinador/a i es realitza una visita guiada als principals espais de l'EEBE quan el format és presencial.

 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH Escola d'Enginyeria de Barcelona Est	Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	
Pla d'acollida		

3 RECURSOS

L'EEBE posarà a disposició d'aquest Pla els recursos humans i d'instal·lacions de la UTG del Campus Diagonal Besòs que tingui al seu abast.

4 SEGUIMENT I MILLORA

A la finalització de cada curs es valoraran els resultats de les accions i s'inclourà, si escau, propostes de millora. Aquesta valoració formarà part de l'informe anual de l'anàlisi del procés *3.2 Suport i orientació a l'estudiantat* del SGIQ de l'EEBE.

5 RESPONSABILITAT

És responsabilitat de l'equip directiu definir i revisar el Pla d'Acollida i proporcionar el suport institucional necessari per a que es dugui a terme.

La sotsdirecció responsable es fa càrrec del correcte desenvolupament del pla amb el suport de la unitat de suport institucional i relacions externes de la UTG-CDB.