



SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT
ESCOLA D'ENGINYERIA DE BARCELONA EST
(EEBE)

Manual de qualitat

Gestió Documental i control de canvis

Versió	Referència de la modificació	Elaborat per	Aprovat per	Data
1	Elaboració d'aquest manual una vegada s'ha dissenyat i implantat els processos del SGIQ.	Equip directiu	Comissió Permanent	10-03-2021



ÍNDEX

1.	PRESENTACIÓ DE L'EEBE	3
2.	FINALITAT DEL MANUAL	3
3.	ABAST DEL SGIQ	3
4.	RESPONSABILITATS	3
5.	ÒRGANS DE GOVERN, REPRESENTACIÓ I CONSULTA.....	3
6.	POLÍTICA I OBJECTIUS DE QUALITAT	4
7.	DESENVOLUPAMENT DELS OBJECTIUS DE QUALITAT	5
8.	PROCESSOS DEL SGIQ	10
9.	MAPA DE PROCESSOS	12



1. PRESENTACIÓ DE L'EEBE

L'EEBE entra en funcionament el curs acadèmic 2016-2017 en el Campus Diagonal-Besòs de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC). Actualment la seva oferta inclou diversos graus, màsters, programes de doctorat i centres docents i investigadors.

Aquest centre esdevé un altre referent de la UPC en docència, recerca i innovació en l'àmbit de l'enginyeria industrial, especialment en les tecnologies: química, de materials, mecànica, biomèdica i d'energia. El seu objectiu és consolidar-se com un centre acadèmic d'alta qualitat en l'àmbit de l'enginyeria per a la indústria del segle XXI, capaç d'actuar com a agent de transformació, en col·laboració amb el teixit socioeconòmic del país, i amb una clara vocació internacional.

Per assolir aquest objectiu estratègic, l'EEBE té dissenyat i implantat un sistema de gestió interna de la qualitat (SGIQ) que dona cobertura als requisits de qualitat de l'espai europeu d'educació superior (EES).

2. FINALITAT DEL MANUAL

Aquest manual descriu el SGIQ de l'EEBE, amb l'objecte que serveixi de referència per a tot el personal implicat en l'organització i així garantir-ne una millora contínua dels processos que en formen part per assolir les expectatives i necessitats dels grups d'interès.

3. ABAST DEL SGIQ

El SGIQ de l'EEBE és d'aplicació a les titulacions oficials de grau i de màster que l'EEBE imparteix.

4. RESPONSABILITATS

L'equip directiu és el responsable de l'elaboració, revisió anual i, si escau, actualització d'aquest manual amb el suport de la unitat tècnica de qualitat de l'EEBE.

5. ÒRGANS DE GOVERN, REPRESENTACIÓ I CONSULTA

Òrgans de govern unipersonals

- [Equip Directiu](#)

Òrgans de govern col·legiats

- [Junta d'Escola](#)
- [Comissió Permanent](#)

Comissions consultives

- [Comissió d'Avaluació Acadèmica de Fase Inicial](#)



- [Comissió d'Avaluació Acadèmica de Fase No Inicial](#)
- [Comissió Econòmica i d'Infraestructures](#)
- [Comissió d'Igualtat d'Oportunitats i Responsabilitat social](#)
- [Comissió de Planificació Acadèmica i de Qualitat](#)
- [Comissió de Promoció, Entorn i Internacionalització](#)

Altres agents

- [Responsable d'igualtat](#)
- [Responsable d'inclusió](#)

6. POLÍTICA I OBJECTIUS DE QUALITAT

A proposta de la direcció del centre, la Comissió Permanent de la Junta d'Escola de l'EEBE ha aprovat a 10 de març de 2021 la següent política i objectius de qualitat:

L'Escola d'Enginyeria de Barcelona Est és conscient de la importància de la qualitat i considera que aquesta constitueix un factor estratègic per aconseguir que l'estudiantat egressat adquireixi les competències (coneixements, habilitats i actituds) que corresponen a la seva titulació i que aquestes siguin reconegudes pels ocupadors i per la societat en general.


L'Escola d'Enginyeria de Barcelona Est es compromet a impulsar aquelles estratègies que siguin necessàries per a assolir els objectius de qualitat que es detallen a continuació:

- *Proporcionar una formació dirigida cap a l'excel·lència, garantint una oferta acadèmica d'acord amb les necessitats i expectatives de l'estudiantat i de l'entorn socioeconòmic.*
- *Proporcionar el recolzament adequat al professorat i al personal d'administració i serveis, per tal que puguin exercir les seves competències satisfactòriament.*
- *Promoure l'activitat de recerca, gestió i transferència de coneixement entre el personal de l'EEBE per tal que reverteixi en una actualització de la tasca acadèmica d'acord amb l'evolució de les disciplines i la recerca més avançada.*
- *Promoure que la Política de Qualitat es trobi a disposició dels grups d'interès, i que sigui entesa i acceptada per tots ells.*
- *Aconseguir un compromís de millora contínua (seguint el cicle planificar -> executar -> avaluar -> millorar) i proposar i dur a terme les accions correctives i preventives que puguin ser necessàries.*
- *Assegurar que el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat es manté vigent, i és controlat i revisat de forma periòdica.*

Per tot això, la direcció de l'EEBE es compromet a dedicar tots els recursos tècnics, econòmics i humans que estiguin a la seva disposició, sempre tenint en compte les competències que li són pròpies.

7. DESENVOLUPAMENT DELS OBJECTIUS DE QUALITAT

OBJ.Q.01	Proporcionar una formació dirigida cap a l'excel·lència, garantint una oferta acadèmica d'acord amb les necessitats i expectatives de l'estudiantat i de l'entorn socioeconòmic.
Accions relacionades amb l'objectiu de qualitat	<ul style="list-style-type: none"> a) Conèixer i analitzar la satisfacció de l'estudiantat mitjançant enquestes. b) Conèixer i analitzar la satisfacció de les empreses respecte l'estudiantat que en fa pràctiques. c) Garantir la revisió dels plans d'estudi. d) Millorar els recursos i serveis oferts a l'estudiantat. e) Facilitar al professorat l'adaptació a les necessitats docents. f) Fomentar les relacions de l'escola amb el teixit social i econòmic. g) Fomentar els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS). h) Introduir la perspectiva de gènere. i) Revisar el Pla d'Orientació Professional. j) Revisar el Pla d'Acció Tutorial.
Millores associades al Pla de Millora	<p>Proposta de millora 295.M.530.2017: Millorar la descripció i localització dels espais de l'EEBE a la web.</p> <p>Proposta de millora 295.M.531.2017: Instal·lació de pantalles en altres llocs dels edificis A, C i I.</p> <p>Proposta de millora 295.M.532.2017: Detectar els mitjans de comunicació i difusió més efectius amb l'estudiantat.</p> <p>Proposta de millora 295.M.533.2017: Fomentar la participació de l'estudiantat a les enquestes de satisfacció.</p> <p>Proposta de millora 295.M.534.2017: Adaptar el Màster Universitari en Enginyeria de Materials (MUCEM) a les noves titulacions de grau de l'EEBE.</p> <p>Proposta de millora 295.M.535.2017: Millorar el sistema de difusió i valoració dels tallers d'orientació professional.</p> <p>Proposta de millora 295.M.536.2018: Generar enquesta de satisfacció sobre direcció de TFMs del MUEQ.</p> <p>Proposta de millora 295.M.537.2018: Incrementar la taxa de graduació del MUEQ.</p> <p>Proposta de millora 295.M.548.2019: Adaptar el Màster Universitari en Enginyeria de Química (MUEQ) a les noves titulacions de grau de l'EEBE.</p> <p>Proposta de millora 295.M.550.2019: Implementar una enquesta de satisfacció de l'estudiantat de les pràctiques externes.</p> <p>Proposta de millora 295.M.551.2019: Implementar una enquesta de satisfacció de l'estudiantat a tots els Màsters.</p> <p>Proposta de millora 295.M.553.2019: Proposta de dobles graus a l'EEBE.</p> <p>Proposta de millora 295.M.554.2019: Revisió del plans d'estudis de les titulacions de grau de l'EEBE.</p> <p>Proposta de millora 295.M.555.2019: Posada en marxa de la titulació Master's degree in Interdisciplinary and Innovative Engineering.</p> <p>Proposta de millora 295.M.560.2020: Creació de la Comissió de Fase Inicial.</p> <p>Proposta de millora 295.M.563.2020: Posada en marxa de la titulació Màster en Enginyeria Mecànica.</p> <p>Proposta de millora 295.M.566.2020: Revisió del Pla d'Orientació Professional.</p> <p>Proposta de millora 295.M.567.2020: Implementar una enquesta de satisfacció de l'estudiantat de mobilitat.</p>

 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH Escola d'Enginyeria de Barcelona Est	Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	
	Manual de Qualitat	

Objectiu associat al Pla d'actuacions UPC 2018-2021	Compromisos: <u>1. Una universitat amb identitat i personalitat pròpia i diferenciada</u> <u>2. Una universitat per una docència d'excel·lència</u> <u>3. Una universitat oberta al món</u> <u>5. Una universitat connectada amb la societat</u> <u>6. Una universitat compromesa amb la societat</u> Reptes i Objectius estratègics: <u>1. Disposar d'una oferta acadèmica de qualitat orientada a satisfer les necessitats de la societat</u> <u>3. Aconseguir la formació integral de l'estudiantat com a eix vertebrador de l'activitat de la Universitat</u> <u>4. Reforçar el vincle entre la UPC i els seus titulats (alumni)</u> <u>8. Transformar la UPC en una universitat plenament digital</u> <u>10. Ser líders d'opinió en temes propis de la Universitat</u> <u>11. Incrementar el compromís de la UPC amb la societat i el territori</u>
Indicadors amb valor objectiu	Percentatge d'assoliment de les accions relacionades amb l'objectiu de qualitat. Valor objectiu: 100% - Valor indicador actual: 80% [en procés punts h), i) i j)]
Termini d'execució	Curs 2021-2022
Responsable	Direcció de l'EEBE

OBJ.Q.02	Proporcionar el recolzament adequat al professorat i al personal d'administració i serveis, per tal que puguin exercir les seves competències satisfactòriament.
Accions relacionades amb l'objectiu de qualitat	a) Promoure i impulsar la participació del professorat en les activitats del pla de formació anual que ofereix la universitat. b) Promoure i impulsar la participació del personal d'administració i serveis en les activitats del pla de formació anual que ofereix la universitat. c) Conèixer i analitzar la satisfacció del professorat mitjançant enquestes. d) Conèixer i analitzar la satisfacció del personal d'administració i serveis mitjançant enquestes.
Millores associades al Pla de Millora	Proposta de millora 295.M.539.2018: Elaborar la guia docent dels TFG i TFM. Proposta de millora 295.M.552.2019: Impartir formació per a la docència en anglès a l'EEBE per al PDI. Proposta de millora 295.M.556.2019: Implantació de la setmana 0. Proposta de millora 295.M.564.2020: Enquesta i revisió del Pla d'acció Tutorial. Proposta de millora 295.M.565.2020: Revisió de les Polítiques de PDI.
Objectiu associat al Pla d'actuacions UPC 2018-2021	Compromisos: <u>7. Una universitat responsable, transparent, oberta a tothom i que respecta i escolta</u> Reptes i Objectius estratègics: <u>7. Promoure una estructura més federal, transparent i participativa per a la UPC afavorint l'orgull de pertinença i identificació amb la institució</u> <u>9. Dissenyar un pla estratègic de personal negociat amb l'Administració i d'acord amb les unitats</u>

 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH Escola d'Enginyeria de Barcelona Est	Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	
	Manual de Qualitat	

	<u>8. Transformar la UPC en una universitat plenament digital</u>
Indicadors amb valor objectiu	Percentatge d'assoliment de les accions relacionades amb l'objectiu de qualitat. Valor objectiu: 100% - Valor indicador actual: 90%
Termini d'execució	Curs 2021-2022
Responsable	Direcció de l'EEBE

OBJ.Q.03	Promoure l'activitat de recerca, gestió i transferència de coneixement entre el personal de l'EEBE per tal que reverteixi en una actualització de la tasca acadèmica d'acord amb l'evolució de les disciplines i la recerca més avançada.
Accions relacionades amb l'objectiu de qualitat	<ul style="list-style-type: none"> a) Millorar l'apartat de recerca a la pàgina web de l'escola. b) Promoure i impulsar la participació del personal d'administració i serveis en les activitats del pla de formació anual que ofereix la universitat en gestió de suport a la recerca i transferència de resultats. c) Analitzar els resultats dels indicadors relacionats amb la recerca i transferència de resultats del PDI adscrit a l'escola. d) Editar i publicar el document del Full de Recerca. e) Impulsar i promocionar la Jornada de Recerca del Campus diagonal Besòs i altres activitats de recerca. f) Realitzar activitats addicionals de difusió de la recerca que es fa al Campus (conferències, vídeos...).
Millores associades al Pla de Millora	--
Objectiu associat al Pla d'actuacions UPC 2018-2021	Compromisos: <u>4. Una universitat que valoritza la recerca i la transferència de tecnologia</u> <u>3. Una universitat oberta al món</u> Reptes i Objectius estratègics: <u>5. Consolidar el posicionament de la UPC com a universitat líder en els àmbits de recerca que li són propis</u> <u>6. Consolidar el posicionament de la UPC com a universitat líder en transferència i intercanvi de coneixement i tecnologia</u> <u>10. Ser líders d'opinió en temes propis de la Universitat</u> <u>12. Incrementar la sostenibilitat financera de la Universitat per garantir l'excel·lència de l'activitat acadèmica que s'hi desenvolupa</u>
Indicadors amb valor objectiu	Percentatge d'assoliment de les accions relacionades amb l'objectiu de qualitat. Valor objectiu: 100% - Valor indicador actual: 85% [assolits: b) c) d) e) f); en procés a)]
Termini d'execució	Curs 2021-2022
Responsable	Direcció de l'EEBE

 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH Escola d'Enginyeria de Barcelona Est	Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	
	Manual de Qualitat	

OBJ.Q.04	Promoure que la Política de Qualitat es trobi a disposició dels grups d'interès, i que sigui entesa i acceptada per tots ells.
Accions relacionades amb l'objectiu de qualitat	a) Comunicar als grups d'interès la Política de Qualitat a través de l'equip directiu, els òrgans col·legiats, les comissions consultives i canals de participació (enquestes, formació, etc.). b) Fer un seguiment i, si escau, una adaptació de la Política i objectius de qualitat.
Millores associades al Pla de Millora	--
Objectiu associat al Pla d'actuacions UPC 2018-2021	Compromisos: <u>7. Una universitat responsable, transparent, oberta a tothom i que respecta i escolta</u> Reptes i Objectius estratègics: <u>7. Promoure una estructura més federal, transparent i participativa per a la UPC afavorint l'orgull de pertinença i identificació amb la institució</u>
Indicadors amb valor objectiu	Percentatge d'assoliment de les accions relacionades amb l'objectiu de qualitat. Valor objectiu: 100% Valor indicador actual: 90% [faltaria la vinculació/alineament de la política del centre amb la de la UPC]
Termini d'execució	Curs 2021-2022
Responsable	Direcció de l'EEBE

OBJ.Q.05	Aconseguir un compromís de millora contínua (seguint el cicle planificar -> executar -> avaluar -> millorar) i proposar i dur a terme les accions correctives i preventives que puguin ser necessàries.
Accions relacionades amb l'objectiu de qualitat	a) Anàlisi anual mitjançant informes dels indicadors de tots els processos del SGIQ i els de les titulacions per conèixer el seu adequat desenvolupament. b) En cas necessari, dissenyar i implementar millores registrant-les al Pla de Millora de l'escola. c) Comunicar i fer participar als grups d'interès en la millora contínua a través de l'equip directiu, els òrgans col·legiats, les comissions consultives i canals de participació (com la Bústia, enquestes, formació, etc.).
Millores associades de Pla de Millora	Proposta de millora 295.M.541.2018: Actualitzar la memòria verificada del MUEQ. Proposta de millora 295.M.545.2018: Millorar l'accés als resultats acadèmics i de satisfacció de les titulacions. Proposta de millora 295.M.546.2018: Implementar una bústia a la pàgina web de l'escola. Proposta de millora 295.M.547.2018: Revisar indicadors de taxa d'abandonament i graduació.

 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH Escola d'Enginyeria de Barcelona Est	Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	
	Manual de Qualitat	

Objectiu associat al Pla d'actuacions UPC 2018-2021	Compromisos: <u>2. Una universitat per una docència d'excel·lència</u> <u>7. Una universitat responsable, transparent, oberta a tothom i que respecta i escolta</u> Reptes i Objectius estratègics: <u>1. Disposar d'una oferta acadèmica de qualitat orientada a satisfer les necessitats de la societat</u> <u>7. Promoure una estructura més federal, transparent i participativa per a la UPC afavorint l'orgull de pertinença i identificació amb la institució</u> <u>12. Incrementar la sostenibilitat financera de la Universitat per garantir l'excel·lència de l'activitat acadèmica que s'hi desenvolupa</u>
Indicadors amb valor objectiu	Percentatge d'assoliment de les accions relacionades amb l'objectiu de qualitat. Valor objectiu: 100% - Valor indicador actual: 80%
Termini d'execució	Curs 2021-2022
Responsable	Direcció de l'EEBE

OBJ.Q.06	Assegurar que el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat es manté vigent, i és controlat i revisat de forma periòdica.
Accions relacionades amb l'objectiu de qualitat	a) Assegurar la vigència de tots els processos dels SGIQ mitjançant l'anàlisi anual de cada procés. b) Implementar el procés <i>8.1 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació del SGIQ</i> ; que assegura la revisió del funcionament i, si escau, modificació dels processos.
Milliores associades de Pla de Millora	Proposta de millora 295.M.333.2015: Revisar els processos del SGIQ. Proposta de millora 295.M.529.2017: Documentar el procés de coordinació de les titulacions. Proposta de millora 295.M.549.2019: Implantar del SGIQ a l'EEBE.
Objectiu associat al Pla d'actuacions UPC 2018-2021	Compromisos: <u>2. Una universitat per una docència d'excel·lència</u> <u>7. Una universitat responsable, transparent, oberta a tothom i que respecta i escolta</u> Reptes i Objectius estratègics: <u>1. Disposar d'una oferta acadèmica de qualitat orientada a satisfer les necessitats de la societat</u> <u>7. Promoure una estructura més federal, transparent i participativa per a la UPC afavorint l'orgull de pertinença i identificació amb la institució</u>
Indicadors amb valor objectiu	Percentatge d'assoliment de les accions relacionades amb l'objectiu de qualitat. Valor objectiu: 100% - Valor indicador actual: 100%
Termini d'execució	Curs 2021-2022
Responsable	Direcció de l'EEBE

8. PROCESSOS DEL SGIQ

A continuació es detalla i descriu cada procés que forma part del SGIQ. Per a més informació detallada de cadascun d'aquests processos s'enllaça al corresponent document ubicat a la pàgina web de l'EEBE:

<p>1.1 Definir política i objectius de qualitat de la formació</p> <p>Descriu com definir la política i els objectius de qualitat.</p>
<p>2.1 Garantir la qualitat dels programes formatius:</p> <p>2.1.1 Verificació</p> <p>Descriu com realitzar, d'acord amb el marc per a la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació dels ensenyaments oficials (marc VSMA) d'AQU Catalunya, la verificació dels estudis que s'imparteix.</p> <p>2.1.2 Seguiment</p> <p>Descriu com realitzar, d'acord amb el marc VSMA, el seguiment dels estudis que s'imparteix.</p> <p>2.1.3 Modificació</p> <p>Descriu com realitzar, d'acord amb el marc VSMA, la modificació dels estudis que s'imparteix.</p> <p>2.1.4 Acreditació</p> <p>Descriu com realitzar, d'acord amb el marc VSMA, l'acreditació dels estudis que s'imparteix.</p>
<p>3.1 Definir els perfils d'ingrés, egrés i criteris d'accés</p> <p>Descriu com definir tant el perfil d'ingrés, egrés i criteris d'accés de l'estudiantat més adequat als objectius dels diferents programes formatius, així com les actuacions que es porten a terme per aconseguir cobrir l'oferta de places amb l'estudiantat motivat per seguir els estudis triats.</p>
<p>3.2 Suport i orientació a l'estudiantat</p> <p>Descriu com facilitar la integració al centre de l'estudiantat de nou ingrés, l'orienta en el seu procés formatiu amb l'objectiu que la seva formació sigui adequada i satisfactòria, i l'obtingui en el temps previst.</p>
<p>3.3 Metodologia d'ensenyament i avaluació</p> <p>Descriu com revisar, com actualitzar i com millorar de forma contínua el desenvolupament de les metodologies d'ensenyament i l'avaluació del seu estudiantat.</p>
<p>3.4 Gestionar la mobilitat de l'estudiantat</p> <p>Descriu com desenvolupar la mobilitat de l'estudiantat, tant d'<i>incoming</i> com d'<i>outgoing</i>, per a que sigui coherent amb els objectius del pla d'estudis i la seva planificació.</p>
<p>3.5 Gestionar l'orientació professional</p> <p>Descriu com facilitar a l'estudiantat les eines, l'assessorament i la informació adequades per a la seva inserció en el món laboral i com revisar, com actualitzar i com millorar els processos relatius a l'orientació professional de l'estudiantat.</p>

3.6 Gestionar les pràctiques externes

Descriu com gestionar les pràctiques externes, amb l'objectiu que l'estudiantat adquireixi competència professional tutelat per professionals amb experiència.

3.7 Gestionar queixes, reclamacions, suggeriments i felicitacions

Descriu com gestionar les queixes, reclamacions, suggeriments i felicitacions dels grups d'interès, amb la finalitat de millorar els serveis que presta l'escola.

4.1 Definir les polítiques de PDI

Descriu com definir les polítiques del personal docent i investigador (PDI) per al desenvolupament de la seva docència en el marc en que l'escola hi té competències.

4.2 Captació i selecció de PDI

Descriu com definir la captació i selecció del PDI per al desenvolupament de la seva docència en el marc en que l'escola hi té competències.

4.3 Formació de PDI

Descriu com definir i com gestionar la formació que necessita el PDI per al desenvolupament de la seva docència en el marc en que l'escola hi té competències.

4.4 Avaluació, promoció i reconeixement del PDI

Descriu com avaluar, com promocionar i com reconèixer el PDI per al desenvolupament de la seva docència en el marc en que l'escola hi té competències.

5.1 Gestionar i millorar els recursos materials

Descriu com gestionar i com millorar els recursos materials necessaris per a l'activitat de l'escola.

5.2 Gestionar i millorar els serveis

Descriu com gestionar i com millorar els serveis oferts als grups d'interès.

6.1 Recollir i analitzar els resultats

Descriu com realitzar la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats d'aprenentatge i la satisfacció dels grups d'interès.

7.1 Publicar informació i rendir comptes sobre els programes formatius

Descriu com garantir a tota la comunitat l'accés a la informació que es genera en el conjunt de l'EEBE i en els seus òrgans de govern, facilitant el coneixement del conjunt d'activitats que es duen a terme.

8.1 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació

Descriu com desplegar el SGIQ i com es fa el seguiment, la seva modificació (si escau) i també com defineix i revisa el Sistema de Gestió Documental del centre.

A cada procés també es descriu com revisar i com fer el seguiment del propi procés per garantir-ne una millora contínua.

9. MAPA DE PROCESSOS

Per poder disposar d'una visió global de tots els processos del SGIQ de l'EEBE i la relació entre ells, s'ha dissenyat un mapa de processos classificats en quatre tipologies (estratègics, clau, de suport i de millora) segons les seves característiques i funcions. A continuació, es presenta aquest mapa de processos:

